

V E D T Æ G T E R

for Andelshaveforeningen Pilegårdens Haveby

(stiftet den 13. februar 1949)

§ 1. Foreningens navn er

"Andelshaveforeningen Pilegårdens Haveby"

Foreningens hjemsted er Gladsaxe Kommune. Foreningen er ejer af ejendommen matr. nr. 2 M og 2 AX, Mørkhøj.

§ 2. Formål og virke

2.1. Foreningen har til formål at administrere og forvalte det til kolonihaveformål udlagte areal matr. nr. 2 M og 2 AX, Mørkhøj, der ejes af foreningen.

2.2. Foreningen skal gennem sin bestyrelse bl.a. sikre, at bestemmelser, nedfældet i en på området lagt byplan, lokalplan, eller tinglyst deklaration og lignende, vedrørende det samlede haveområde eller enkelte haver, overholdes og respekteres af foreningens medlemmer.

2.3. For ethvert medlem gælder, at man under ansvar for de til enhver tid gældende bestemmelser om havens anlæg og bebyggelse er frit stillet i foretagsomhed m.m.

Havelodden må kun benyttes til almindelig havebrug og ikke anvendes i forretnings- eller udlejningsøjemed

§ 3. Medlemmer

3.1. Som medlem og andelshaver kan optages myndige

personer, der samtidig får brugsret til en have ved medlemskabets indgåelse.

- 3.2. Medlemmet skal have fast og lovlig folkeregisteranmeldt bopæl i Danmark.

Adresseændring skal omgående meddeles formand eller kasserer senest 2 uger efter flytning.

- 3.3. Intet medlem kan optages i foreningen uden bestyrelsens godkendelse.

- 3.4. Ved overtagelse af en havelod oprettes et andelsbevis.

Salg af et kolonihavehus kan ikke finde sted uden foreningens medvirken.

Et medlem kan kun opnå brugsret til een havelod.

- 3.5. Generalforsamlingen kan træffe beslutning om oprettelse af en venteliste.

§ 4. Indskud og hæftelse

- 4.1. Ved optagelse som medlem af foreningen betales et indskud til sælger svarende til haveloddens andel af medlemskapitalen, som opgjort ifølge foreningens seneste årsregnskab.

- 4.2. Ved optagelse som medlem betales et optagelsesgebyr, hvis størrelse fastsættes af generalforsamlingen.

Optagelsesgebyret tilbagebetales ikke ved udtræden.

- 4.3. Medlemmerne hæfter solidarisk for foreningens gældsforpligtelser, således som disse til enhver tid fremgår af foreningens regnskab.

§ 5. Brugsafgift

- 5.1. Brugsafgift for en havelod fastsættes af generalforsamlingen ud fra det budget, som af foreningens

bestyrelse er forelagt generalforsamlingen til godkendelse. Generalforsamlingen kan fastsætte engangsbeløb til udførelse af større anlægsarbejder, f.eks. kloak, vandledningsnedlæggelse, opsætning af el og lign. Sådanne engangsbeløb er pligtig pengeydelse.

5.2. Betaling af brugsafgift er rettidig, når betaling har fundet sted senest 3. hverdag efter forfaldsdagen, eller når denne hverdag er en lørdag, den følgende hverdag.

Forfalder brugsafgift eller anden pligtig pengeydelse til betaling på en helligdag, en lørdag eller på grundlovsdag, udskydes forfaldsdagen til den følgende hverdag.

5.3. Hvis brugsafgift eller anden pligtig pengeydelse ikke er betalt rettidigt, kan foreningen opkræve et af generalforsamlingen fastsat gebyr for hver forsinket betaling samt bringe lejemålet til ophør jfr. § 7.

§ 6. Ordensbestemmelser og vedligeholdelse af havelodden

6.1. Generalforsamlingen fastsætter ordensbestemmelser m.m. som skal være gældende inden for området, og som foreningen gennem sin bestyrelse skal forvalte og administrere.

6.2. Medlemmer er pligtige til at overholde alle bestemmelser, som foreningens generalforsamling, bestyrelse eller offentlige myndigheder pålægger området, ligesom medlemmer er pligtige at overholde bestemmelser ifølge andelsbeviset.

6.3. Bebyggelse på de enkelte havelodder må kun benyttes til beboelse (natophold) i tidsrummet 1. april - 30. september.

Udenfor dette tidsrum må bebyggelsen kun anvendes til nat- ophold under kortvarige ferier, weekends o.lign.

§ 7. Opsigelse/Ophævelse af medlemskab og brugsret til en havelod

7.1. Foreningens bestyrelse er berettiget til at ophæve medlemskabet og brugsretten, hvis brugsafgift eller anden pligtig pengeydelse ikke er betalt rettidigt, og restancen ikke er betalt senest 14 dage efter, at skriftligt påkrav er afsendt eller fremsat, f.eks. i skrivelse overbragt af bestyrelsen på haveloddens adresse.

Det er en forudsætning for ophævelse af medlemskabet og brugsretten, at foreningens påkrav er afgivet efter sidste rettidige betalingsdag, og det skal udtrykkelig angives, at medlemskabet og brugsretten bliver ophævet, hvis restancen ikke er betalt inden udløbet af den meddelte frist.

7.2. Foreningens bestyrelse er berettiget til at ophæve medlemskabet og brugsretten, hvis medlemmet overlader brugen af havelodden til en anden og trods påtale fortsætter dermed, eller hvis medlemmet eller dennes husstand ved sin adfærd er til væsentlig gene og ulempe for foreningen og dens medlemmer. Dog kan brugsretten midlertidigt overdrages til andet medlem i op til 6 måneder efter godkendelse af bestyrelsen.

7.3. Foreningens bestyrelse er berettiget til at ophæve medlemskabet og brugsretten, hvis medlemmet i væsentlig grad misrøgter havelodden eller groft tilsidesætter bestemmelser pålagt området udefra, eller på tilsvarende måde tilsidesætter foreningens til enhver tid gældende vedtægter og ordensbestemmelser.

7.4. Når brugsretten til en havelod er opsagt eller ophævet, kan det udtrædende medlem frit medtage indbo og andet løsøre.

7.5. Foreningen kan for ethvert krav mod et medlem søge sig fyldestgjort i den på havelodden opførte bebyggelse forud for andre kreditorer.

Ved afregning til medlemmet er foreningen berettiget til at fratrække enhver udgift forbundet med medlemskabets og brugsrettens afvikling, herunder advokatombkostninger, retsgebyrer, restancer m.m.

Når opsigelse eller ophævelse af et medlemskab med tilhørende brugsret til en havelod har fundet sted, er medlemmet pligtig at betale foreningen brugsafgift og andre ydelser vedrørende havelodden, indtil denne er fraflyttet og ryddeliggjort, ligesom medlemmet har pligt til at vedligeholde havelodden i samme periode.

7.6. Er salg sket i strid med gældende overdragelsesregler, kan medlemmet uden yderligere varsel udsættes af havelodden ved en umiddelbar fogedforretning. Bestyrelsen bestemmer herefter, hvem der skal overtage have og bebyggelse samt vilkår for overdragelsen.

7.7. Bestyrelsen påtager sig intet ansvar over for indtrædende medlemmer, hvis et udtrædende medlem bevidst eller ubevidst har fortiet forhold om pantsætning af den bebyggelse, der overdrages.

7.8. Bestyrelsen er berettiget til at sælge bedst muligt evt. ved auktion.

7.9. Afgår et medlem ved døden, er såvel foreningen som dødsboet berettiget til at opsiges medlemskabet og brugsretten til havelodden med det for medlemmet gældende opsigelsesvarsel på 3 måneder til den 1ste i en måned. Dog gælder,

at en efterlevende ægtefælle har ret til at fortsætte medlemskabet og brugsretten, medmindre foreningen har

vægtige grunde til at modsætte sig dette,

at en person, med hvem afdøde har levet i ægteskabslignende forhold i mindst 2 år forud for dødsfaldet, skal have samme ret under forudsætning af, at samlivet bestod på tidspunktet for dødsfaldet,

at myndige slægtninge i op- og nedstigende linje har ret til at få overdraget medlemskabet og brugsretten til havelodden.

Bestyrelsen afgør alene, om ovenfor anførte betingelser er opfyldt.

§ 8. Fællesarbejde

8.1. Foreningens medlemmer er forpligtet til at medvirke ved ren- og vedligeholdelse af veje, stier og andre arealer, der ifølge skødet hører til området, samt vedligeholdelse af foreningens fælles faciliteter.

8.2. Bestyrelsen kan indkalde til fællesarbejde. Hvis medlemmet ikke giver møde, kan bestyrelsen idømme pågældende en bod fastsat af generalforsamlingen for hver udeblivelse. Pålagt bod er pligtig pengeydelse ifølge brugsretsaftalen.

§ 9. Generalforsamling

9.1. Foreningens øverste myndighed er generalforsamlingen.

9.2. Den ordinære generalforsamling afholdes hvert år senest 4 måneder efter regnskabsårets afslutning med en dagsorden, der mindst skal indeholde følgende punkter:

- 1) Valg af dirigent.
- 2) Beretning.
- 3) Årsregnskab med evt. revisionsberetning.
- 4) Indkomne forslag.
- 5) Godkendelse af budget.
- 6) Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter.
- 7) Valg af intern revisorer og suppleant.
- 8) Valg af ekstern revisor.

9.3. Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når generalforsamlingen eller et flertal af bestyrelsens medlemmer eller når 1/4 af foreningens medlemmer fremsætter skriftligt krav herom til bestyrelsen med angivelse af dagsorden.

Bestyrelsen er i så fald pligtig at indkalde til generalforsamling inden 3 uger fra begæringens modtagelse. Beslutning på en ekstraordinær generalforsamling kan kun tages, hvis mindst 4/5 af de medlemmer, der har begæret generalforsamlingen, er til stede.

9.4. Ordinær generalforsamling indkaldes skriftligt af bestyrelsen med mindst 14 dages varsel. Ekstraordinær generalforsamling indkaldes med mindst 8 dages varsel.

9.5. Forslag, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være formanden i hænde senest een uge før generalforsamlingen.

9.6. Adgang til generalforsamlinger har ethvert medlem af foreningen samt dennes ægtefælle eller samlever.

9.7. Hver havelod har een stemme.

9.8. Der kan stemmes ved skriftlig fuldmagt til sin ægtefælle, et myndigt husstandsmedlem eller et andet medlem af haveforeningen. Et medlem, en ægtefælle eller et myndigt husstandsmedlem kan kun afgive stemme for én fuldmagt.

9.9. Beslutninger på en generalforsamling træffes af de mødte stemmeberettigede ved simpelt flertal - medmindre der skal stemmes om,

- ./ . Vedtægtsændring
- ./ . Optagelse af kollektive lån
- ./ . Ekstraordinære indskud
- ./ . Haveforeningens opløsning

hvor det kræves at mindst 2/3 af medlemmerne er mødt, og 2/3 af de afgivne stemmer går ind herfor. Er fremmødet ikke tilstrækkeligt stort, men 2/3 af de afgivne stemmer har stemt for forslaget, indkaldes til en ekstraordinær generalforsamling, som uanset antallet af fremmødte kan vedtage forslaget med 2/3 af de afgivne stemmer.

Skriftlig afstemning kan besluttet ved simpelt flertal.

Til beslutninger om væsentlige forandringer af fællesbestanddele, som pålægger alle havemedlemmerne ekstraordinære udgifter kræves dog at mindst $\frac{4}{5}$ af medlemmerne stemmer herfor.

9.10. Referat fra generalforsamlinger underskrives af dirigenten, referenten samt foreningens formand.

9.11. Ændringsforslag kan stilles på generalforsamlingen.

§ 10. Bestyrelsen

10.1. Generalforsamlingen vælger en bestyrelse til at varetage den daglige ledelse af foreningen og til udførelse af generalforsamlingens beslutninger.

10.2. Bestyrelsen består af 7 personer, der vælges for en 2-årig periode.

1 bestyrelsesmedlem vælges i lige år og 2 i ulige år.

Bestyrelsen konstituerer sig selv på første bestyrelsesmøde efter valg på generalforsamling og fastlægger grundlaget for sit virke.

10.3. Generalforsamlingen vælger 2 suppleanter. Suppleanter vælges for en 2-årig periode og er på valg i lige og ulige år.

Suppleanter kan deltage i bestyrelsesmøder uden stemmeret.

Som bestyrelsesmedlem eller suppleant kan kun vælges én repræsentant fra en havelod med mindre der er tale om valg til udvalg under bestyrelsen.

Hvis et bestyrelsesmedlem fratræder før en valgperiodes udløb, indtræder suppleanten i bestyrelsen - dog kun for tiden indtil næste generalforsamlings afholdelse.

Afgår formanden eller kassereren i en valgperiode, indkaldes til ekstraordinær generalforsamling for nyvalg, hvis fratræden ikke sker umiddelbart før en ordinær generalforsamling.

10.4. Bestyrelsesmøder indkaldes af formanden eller i dennes fravær af et medlem af bestyrelsen.

10.5. Et bestyrelsesmedlem må ikke deltage i behandling af en sag, hvori denne eller en med denne beslægtet person er involveret.

10.6. Der føres en protokol over forhandlingerne på bestyrelsesmøder.

10.7. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mere end halvdelen af bestyrelsens medlemmer er til stede. Beslutninger træffes ved simpel flertal. Ved stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.

Bestyrelsen afgør mulige tvivlsspørgsmål mellem medlemmerne.

10.8. Kassereren skal indsætte foreningens midler i pengeinstitut og kan kun hæve af foreningens midler med bestyrelsens godkendelse til foreningens daglige drift fra den konto, der er oprettet til dette formål.

10.9. Formand og kasserer samt evt. øvrige bestyrelsesmedlemmers omkostninger/udlæg til telefon, kontorhold, kørsel m.v., dækkes af foreningen ifølge bilag.

§ 11. Tegningsret

Foreningen tegnes af formanden og kassereren i fællesskab eller af den samlede bestyrelse.

§ 12. Regnskab og revision

12.1. Årsregnskab skal udarbejdes i overensstemmelse med god regnskabsskik og være i overensstemmelse med den foretagne bogføring og tilstedeværende bilag.

12.2. Generalforsamlingen vælger 2 interne revisorer for 2 år og 1 revisorsuppleant for 1 år samt en ekstern revisor for 1 år.

12.3. Det påhviler de valgte revisorer at revidere foreningens årsregnskab samt føre protokol med de bemærkninger, revisionsarbejdet måtte give anledning til.

§ 13. Foreningens opløsning

- 13.1. Ved beslutning om foreningens opløsning i forbindelse med overførelse af foreningens virke til andet haveområde, skal foreningens formue overføres til den forening, som viderefører det nye haveområde med samme forpligtelser over for den opløste forenings medlemmer.
- 13.2. Hvis foreningen opløses, således at foreningen helt ophører, udpeges 2 likvidatorer af Kolonihaveforbundet for Danmark.
- 13.3. Evt. formue ved likvidationens afslutning udbetales til de medlemmer og andelshavere, der er registreret på tidspunktet for haveforeningens opløsning.

§ 14. Digital Kommunikation

- 14.1. Bestyrelsen, ejendomsadministrator og andelshavere er berettiget til at fremsende alle dokumenter, meddelelser, indkaldelser, forslag, opkrævninger (bortset fra påkrav) mv. digitalt, fremlagt via foreningens eventuelle hjemmeside eller anden tilsvarende fildeling.
- 14.2. Alle andelshavere skal, om muligt, oplyse e mailadresse eller tilsvarende digital kommunikation, til bestyrelsen og ejendomsadministrator. En andelshaver har selv ansvaret for at underrette bestyrelsen og ejendomsadministrator om ændringer i oplysningerne.
- 14.3. Meddelelser og dokumenter, som er sendt til den oplyste e-mailadresse eller tilsvarende digital kommunikation, skal anses som fremkommet til

andelshaveren, ligesom dokumenter fremlagt via foreningens eventuelle hjemmeside/anden tilsvarende fildeling skal anses for fremkommet. I sidstnævnte tilfælde skal der dog sendes digital meddelelse til andelshaveren med henvisning til fremlagte dokumenter på hjemmesiden/anden tilsvarende fildeling.

14.4. Indkaldelse til generalforsamling og andre informationer af væsentlig karakter skal bestyrelsen bekendtgøre ved opslag, så andelshavere uden e-mailadresse eller tilsvarende digital kommunikation, kan rekvirere materialet hos bestyrelsen eller ejendomsadministrator.

---00000---

Således vedtaget på haveforeningens ekstraordinære generalforsamling den 15. maj 2024.

ÆNDRINGSLOG:

EGF 2017:

§10.2 Første afsnit ændres til "Bestyrelsen består af 7 personer, der vælges for en 2-årig periode".

GF 2018:

§14 Digital Kommunikation afsnit tilføjes.

GF 2022:

Ændring af vedtægtens § 9.2. Fjernelse af pkt. 6 i generalforsamlingens dagsorden og i stedet tilføjelse under §10.2: Bestyrelsen konstituerer sig selv på første bestyrelsesmøde efter valg på generalforsamling.

GF 2023:

Tilføjelse af punkt § 9.9. Ekstraordinære udgifter kræver 4/5 tilslutning.
Tilføjelse af punkt § 9.11. Ændringsforslag kan stilles på generalforsamlingen.

EGF 2024:

Følgende ændringer blev endelig vedtaget:

- § 7.2: Der tilføjes: Dog kan brugsretten midlertidigt overdrages til andet medlem i op til 6 måneder efter godkendelse af bestyrelsen.

- § 9.2: 3 måneder ændres til 4 måneder efter regnskabets afslutning.

- § 9.8: Ændres til: "Der kan stemmes ved skriftlig fuldmagt til sin ægtefælle, et myndigt husstandsmedlem eller et andet medlem af haveforeningen. Et medlem, en ægtefælle eller et myndigt husstandsmedlem kan kun afgive stemme for én fuldmagt".